



รายงานการดำเนินงานตามนโยบาย
การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปี ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว
อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตราจ้าง</p>	<p>๑. จัดทำแผนอัตราจ้าง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตราจ้างให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองบัว</p> <p>๒. จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลักตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้น และปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน</p>	<p>- ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแผนอัตราจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)</p> <p>- ดำเนินการจัดทำแผนอัตราจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)</p> <p>- เปิดเผยผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ครั้งที่ ๑ (ครึ่งปีแรก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)</p> <p>- ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลบุคลากร (LHR) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เพื่อวางแผนอัตราจ้างให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการภายใต้แผนปรับบทบาทและภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว</p> <p>๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและสายอาชีพตามสมรรถนะ แผนการสืบทำแหน่ง และการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร</p> <p>๓. การพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป</p> <p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป</p> <p>- โครงการอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “ปฏิบัติหน้าที่อย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมายและประชาชนได้ประโยชน์” ในระหว่างวันที่ ๘ – ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมพันล้าน บูติค รีสอร์ท อำเภอมือง จังหวัดหนองคาย</p> <p>- โครงการสัมมนาทางวิชาการ เพิ่มเติมให้ความรู้แก่บุคลากรท้องถิ่น ในหัวข้อ “บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจายอำนาจ เพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน” โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑ – ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ศูนย์การศึกษาสามพร้าว มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี อำเภอมือง จังหวัดอุดรธานี</p> <p>- โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รุ่นที่ ๑๓” ระหว่างวันที่ ๒๔ มีนาคม – ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต เซียร์รังสิต ถนน พหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี</p>

	<p>๔. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหาร ประจำปี ๒๕๖๖ - มีการดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภา ประจำปี ๒๕๖๖ - มีการดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ - มีการดำเนินการจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖
--	--	--

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร และปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร</p> <p>๒. จัดให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกระดับภายในหน่วยงาน บุคลากรร่วมกันเรียนรู้และถ่ายทอดการเรียนรู้และถ่ายทอดการเรียนรู้แก่กัน มีการแบ่งปันความรู้ ร่วมกันผลักดันให้เกิดมรรผลในทางปฏิบัติ</p>	<p>- ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร (LHR) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p> <p>- มีการดำเนินการประชุมชี้แจงการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน เป็นประจำทุกเดือน</p>
<p>ด้านสวัสดิการ</p>	<p>๑. ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>๓. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>- เปิดเผยผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ครั้งที่ ๑ (ครึ่งปีแรก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)</p> <p>- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>- มีการดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส ขององค์กรเป็นประจำทุกสัปดาห์</p> <p>- จัดทำช่องทางการสื่อสารออนไลน์ เช่น กลุ่มไลน์ เฟสบุ๊ก เป็นต้น เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร</p>