

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตราจ้าง	วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการรอบอัตราจ้าง และการบริหารอัตราจ้างให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิผล เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง	อัตราจ้างสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมในองค์กร ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	ทบทวน และปรับปรุงแผนอัตราจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการตามประกาศ ก.อบต. และกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการทั่วไป และพนักงานจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กร	

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒	นโยบายด้านการ พัฒนาบุคลากร	ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะ การทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ วิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจ ขององค์กรเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ และประสบ ความสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้ง ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับ บุคลากรในองค์กร	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ความผิดพลาดลดลง การบวนการ ทำงานครบทุกขั้นตอนไม่มีข้อ ร้องเรียนด้านพฤติกรรมและการ ทำงาน	๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรม และหน่วยงานจัด ฝึกอบรมเอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน สร้าง ความสามัคคีในองค์กร ในการ ทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยน ความรู้นอกสถานที่ ๒. จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๕ และ โครงการให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกใน การป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕	

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓	นโยบายด้านการ พั ฒ น า ร ะ บ บ สารสนเทศ	ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำ ระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหาร จัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ได้ ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลด ขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการ วางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และใช้บริหารงานด้านบุคคลได้อย่าง มีประสิทธิภาพ และเป็นองค์กรแห่ง ความรู้		๑. องค์กรจัดหาวัสดุ - อุปกรณ์ด้าน เทคโนโลยีให้กับพนักงานใช้ในการ ปฏิบัติงานที่ทันสมัย สามารถใช้ ทรัพยากรร่วมกันได้อย่างประหยัด ๒. องค์กรมีไลน์กลุ่ม เพื่อใช้ในการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร แจ้ง เวียนหนังสือทราบ สั่งงานรวมถึง การรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชา ทราบเบื้องต้น	

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔	นโยบายด้านสวัสดิการ	เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และพึงพอใจให้ ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้ กับองค์กร โดยการส่งเสริม ความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มี ผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส สร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์การตอบแทนพิเศษ จัด สวัสดิการความปลอดภัย อา ชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการ ทำงาน ตามความจำเป็นและ เหมาะสมเป็นไปตามกฎหมาย กำหนด และสนับสนุนการ ดำเนินการกิจกรรม เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ	ผลการปฏิบัติงานดี สำเร็จทันเวลาที่ กำหนด ความผิดพลาดในการทำงานมี น้อย ข้อร้องเรียนไม่มี การทำงานเป็น ทีม	๑. เปิดเผยประชาสัมพันธ์รายชื่อ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่นในแต่ละรอบการ ประเมิน ๒. จัดกิจกรรม Big Cleaning Day และร่วมกิจกรรมกีฬาและออกกำลังกาย ทุกวันพุธของสัปดาห์ เพื่อให้ เป็นองค์กรที่น่าอยู่ มีความสามัคคี และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ ดี	

ปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด ๑๙ ทำให้กิจกรรม/โครงการต่างๆเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่สามารถดำเนินการได้

ข้อเสนอแนะ จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ทำให้พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ทุกท่านมีขวัญกำลังใจในการทำงาน เพื่อให้งานออกมาดี สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในการแก้ไขปัญหาตามภารกิจและหน้าที่ของตน